

ПРИНЯТО:
на заседании
общего собрания работников Учреждения
Протокол от 13.08.2019 № 4

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Управляющего совета
Протокол от 21.08.19 № 11

Приложение к приказу
от 21.08.19 № 118-11-2019



**КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО ПО УЧЕБНО-
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И СТАРШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 48 «РОСТОК»**

Критерии эффективности	Показатели эффективности деятельности	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95%	Ответственный за предоставление информации: О.А.Трифонова Источник информации: отчеты учреждения по численности и движению работников. <u>Порядок расчета:</u> [[Сумма штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 12 месяцев / 12] / (сумма штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 12 месяцев / 12) + (сумма вакантных штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 12 месяцев / 12)] * 100%. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i>
	1.2. Участие в профессиональных конкурсах	Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР Источник информации: копия отчета, направленного в МКУ «УДОУ», приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования, Департамент образования и молодежной политики ХМАО-Югры (далее - ДО и МП ХМАО-Югры), Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки РФ), Институтов развития образования. Условие, при котором показатель считается достигнутым: качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i>

<p>1.3. Наличие не менее 18% молодых педагогов в дошкольном учреждении.</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: <u>О.А. Трифонова</u> Источник информации: <u>отчеты образовательного учреждения о численности и движении сотрудников.</u> Порядок расчета: <u>[численность педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно по состоянию на 31. декабря / общая численность педагогических работников (без совместителей)] на 31. декабря) * 100%.</u> Периодичность: <u>1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</u></p>
<p>1.4. Успешное прохождение аттестации на заявленную категорию и ли на соответствие занимаемой должности.</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: <u>заместитель заведующего по УВР.</u> Источник информации: <u>приказы ДИИМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательного учреждения о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности.</u> Условие, при котором показатель считается достигнутым: <u>отсутствие в отчетном периоде случаев несоответствия работников ОУ квалификационным категориям или занимаемой должности.</u> Периодичность: <u>1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</u></p>
<p>1.5. Методическое сопровождение педагогических кадров</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: <u>заместитель заведующего по УВР.</u> Источник информации: <u>разработанные рабочие и авторские программы, выступления и публикации педагогов.</u> Условие, при котором показатель считается достигнутым: <u>сопровождение педагогов при разработке рабочих программ, материалов УМК, авторских программ, организации инновационной деятельности; подготовка к выступлениям и публикациям педагог.</u> Периодичность: <u>1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</u></p>
<p>1.6. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: <u>заместитель заведующего по УВР.</u> Источник информации: <u>отчеты заместителя заведующего по УВР, сертификаты участника, программы мероприятий.</u> Условие, при котором показатель считается достигнутым: <u>участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше</u> Периодичность: <u>1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</u></p>
<p>1.7. Представление опыта работы</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: <u>заместитель заведующего по УВР.</u> Источник информации: <u>Выписки протоколов мероприятий, благодарственные письма, свидетельства о публикациях, копии статей, копии отчета, направленного в МКУ «УДОУ».</u> Условие, при котором показатель считается достигнутым: <u>представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях не ниже муниципального уровня или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования.</u> Периодичность: <u>1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</u></p>

	<p>1.8. <i>Участие в инновационной деятельности (при наличии у ДООУ статуса инновационной площадки муниципальной, регионального или федерального уровней).</i></p>	<p><i>Ответственный за предоставление информации:</i> заместитель заведующего по УВР. <i>Источник информации:</i> приказы, отчеты заместителя заведующего по УВР, <i>Условия, при котором показателем считается достигнутым:</i> участие в инновационной деятельности (в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ). <i>Периодичность:</i> 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</p>
<p>2. Обеспечение безопасности образовательного учреждения.</p>	<p>2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения.</p>	<p><i>Ответственный за предоставление информации:</i> заместитель заведующего по УВР, АХР <i>Источник информации:</i> акт готовности образовательного учреждения к началу нового учебного года; информация о замечаниях, выданных членами межведомственной комиссии по проверке готовности учреждения к новому учебному году; результаты расследования причин чрезвычайных ситуаций. <i>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</i> отсутствие нарушений организационного характера, выявленных надзорными органами (Отдел надзорной деятельности, Роспотребнадзор, Управление МВД) при проверке готовности образовательных учреждений к новому учебному году, а также отсутствие чрезвычайных ситуаций в образовательном учреждении в течение учебного года. <i>Периодичность:</i> 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</p>
<p>3. Соответствие условий требованиям ФГОС ДО</p>	<p>3.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса</p>	<p><i>Ответственный за предоставление информации:</i> заместитель заведующего по УВР <i>Источник информации:</i> отчеты руководителей Центра ППС помощи. <i>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в работе психолого-педагогического консорциума; 2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ; 3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования. <p><i>Периодичность:</i> 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</p>

	3.2. Обеспечение индивидуализации образования.	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР</p> <p>Источник информации: наличие в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым <u>руководящими работниками</u>: реализация в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, выполнение рекомендаций индивидуальной программы реабилитации, обеспечение качественного ведения индивидуальных карт развития воспитанников.</p> <p><i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
4. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	4.1. Индекс здоровья воспитанников не менее 15.	<p>Ответственный за предоставление информации: Е.И.Пачковская.</p> <p>Источник информации: отчеты заместителя заведующего по УВР, старшего воспитателя, медицинского работника, данные службы по охране здоровья населения Администрации города.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: индекс здоровья воспитанников ДОУ по данным службы по охране здоровья населения Администрации города составляет не менее 15.</p> <p>Порядок расчета: численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев. Коэффициент f устанавливается в зависимости от среднего возраста воспитанников группы и может быть снижен для вновь сформированных групп.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 лет и старше – 1,9; - 5 – 6 лет – 1,7; - 4 – 5 лет – 1,2; - 3 – 4 года – 1,0; - до 3 лет – 0,5. <p><i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
	4.2. Не более 22 дней, пропущенных по болезни, в расчете на одного ребенка.	<p>Ответственный за предоставление информации: Е.И.Пачковская.</p> <p>Источник информации: отчеты заместителя заведующего по УВР, старшего воспитателя, медицинского работника (табель посещаемости, результаты мониторинга), данные службы по охране здоровья населения Администрации города.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка, по данным службы по охране здоровья населения Администрации города составляет не более 22 дней.</p> <p>Порядок расчета: количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни за учебный год / среднегодовая численность воспитанников группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев.</p> <p>Коэффициент k устанавливается учреждением в зависимости от среднего возраста воспитанников группы и может быть увеличен для вновь сформированных групп.</p>

		<p>- 6 лет и старше – 0,40; - 5 – 6 лет – 0,60; - 4 – 5 лет – 0,85; - 3 – 4 года – 1,00; - до 3 лет – 1,25. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
<p>5. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью</p>	<p>5.1. Обеспечение условий, в том числе психолого-педагогических, организации обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью).</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР Источник информации: ответы заявителям. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций ТПМК по созданию специальных условий, в т.ч. психолого-педагогических. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
<p>6. Реализация образовательных программ</p>	<p>6.1. 100% воспитанников группы дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования (для воспитателей групп старшего дошкольного возраста с 6 до 7 лет).</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР Источник информации: отчеты заместителя заведующего по УВР и старшего воспитателя о результатах освоения детьми образовательной программы дошкольного образования. <i>Порядок расчета:</i> [численность воспитанников группы старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников группы старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
	<p>6.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, Е.И.Пачковская. Источник информации: отчеты, служебные записки заместителя заведующего по УВР и старшего воспитателя. Условие, при котором показатель считается выполненным: проведение (участие) не менее 2-х информационно-мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
	<p>6.3. Отсутствие сложной степени адаптации (для групп, вновь принимающих воспитанников).</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, Е.И.Пачковская. Источник информации: листы адаптации, отчеты педагога-психолога. Условие, при котором показатель считается выполненным: отсутствие сложной степени адаптации к условиям ДОО, качественно организована работа по адаптации детей. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
	<p>6.4. Не менее 70% воспитанников группы старшего дошкольного</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР Источник информации: справка учителя-логопеда</p>

	<p>возраста с 6 до 7 лет, выпущенных с нормой речевого развития (для воспитателей групп старшего дошкольного возраста с 6 до 7 лет).</p>	<p><u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников группы старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников группы старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
<p>6.5. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), имеющих оптимальный и достаточный уровень готовности к школьному обучению.</p>		<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации</u> отчет о результатах готовности воспитанников к школьному обучению. <u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), имеющих оптимальный и достаточный уровень готовности к школьному обучению. / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
<p>7. Реализация программ дополнительного образования</p>	<p>7.1. Не менее 35% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ</p>	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> отчеты администратора по состоянию на 31 мая. <u>Условия, при котором показатель считается выполненным:</u> 1) реализация в образовательном учреждении не менее 2-х дополнительных общеразвивающих программ на бюджетной основе и не менее 3-х дополнительных общеразвивающих программ на платной основе; 2) не менее 35% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ (в т.ч. на платной основе). <u>Порядок расчета:</u> (численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ / общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет) * 100%. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
	<p>7.2. Реализация не менее 20% дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности от общего числа дополнительных общеразвивающих программ на бюджетной и платной основе</p>	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> комплектование групп дополнительного образования. <u>Порядок расчета:</u> (количество дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности / общее число дополнительных общеразвивающих программ) * 100%. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
	<p>7.3. Не менее 80% воспитанников группы, освоивших дополнительные общеразвивающие программы.</p>	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> отчеты педагогов, отчеты администратора. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 80% воспитанников группы, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в учреждении. <u>Порядок расчета:</u> (численность воспитанников группы, освоивших дополнительные</p>

		<p>общеразвивающие программы на платной основе / общая численность воспитанников в группе на конец учебного года) * 100%.</p> <p><i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
<p>8. Работа с одаренными детьми</p>	<p>8.1. Наличие воспитанников – участников, победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественно-научной и технической направленности</p>	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Е.И.Пачковская</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, служебные записки заместителя заведующего по УВР, старшего воспитателя, приказы о награждении (подведения итогов) департамента образования, ДОИМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, образовательного учреждения – организаторов мероприятий городского календарного плана мероприятий, отчеты учреждения.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня.</p> <p><i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
<p>9. Организация эффективной физкультурно-оздоровительной работы</p>	<p>9.1 Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий</p>	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Е.И.Пачковская</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, служебные записки заместителя заведующего по УВР, старшего воспитателя, приказы о награждении (подведения итогов) департамента образования, ДОИМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, протоколы соревнований и спортивных мероприятий, мероприятий ВСФК «ГТО», отчеты инструкторов по ФК.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий не ниже муниципального уровня.</p> <p><i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
<p>10. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг</p>	<p>10.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг, при охвате не менее 45% участников</p>	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Е.И.Пачковская.</p> <p><u>Источник информации:</u> информационная справка (отчёт) по итогам анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год.</p> <p><i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
<p>11. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства</p>	<p>11.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ</p>	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР, АХР</p> <p><u>Источник информации:</u> акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Условие, при котором показатель считается достигнутым:</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками:</u></p> <p>1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности</p>

		<p>учреждения нормам законодательства*. 2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города. *Не учитываются предписания: - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний; - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).</p> <p><i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
	<p>11.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, Е.И.Пачковская.</p> <p>Источник информации: отчеты заместителя заведующего по УВР, старшего воспитателя.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность</p> <p><i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
<p>12. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)</p>	<p>12.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР</p> <p>Источник информации: служебные записки вышеназванных лиц о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа, результаты мониторинга заполнения информационных систем.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно; отсутствие замечаний при проведении внутренней документации учреждения.</p> <p><i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p>
<p>13. Информационная открытость</p>	<p>13.1. Формирование позитивного имиджа группы/учреждения.</p> <p>13.2. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном са</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: Е.И.Пачковская.</p> <p>Источник информации: официальный интернет-портал департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru)</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение не менее 3-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях воспитанников образовательного учреждения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru).</p> <p><i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре (за период с 1 сентября по 31 августа).</i></p> <p>Ответственный за предоставление информации: Е.И.Пачковская.</p> <p>Источник информации: официальный сайт учреждения, служебная записка.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное (по результатам</p>

<p>ите образовательного учреждения</p>	<p>проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре</i> (за период с 1 сентября по 31 августа).</p>
<p>13.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, Е.И.Пачковская. Источник информации: справки по результатам контроля, карты контроля. Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие замечаний при подготовке и проведении мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре</i> (за период с 1 сентября по 31 августа).</p>
<p>14. Выполнение мунципальных заданий на оказание муниципальных услуг.</p>	<p>14.1. Выполнение 100% установленных показателей мунципального задания</p>
<p>14.1. Выполнение 100% установленных показателей мунципального задания</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, Е.И.Пачковская. Условие, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения. <i>Периодичность: 1 раз в год, в сентябре</i> (за период с 1 сентября по 31 августа).</p>
<p>ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ПОКАЗАТЕЛЕЙ</p>	<p>33</p>

