

Приложение к приказу  
от 24.08.18 № 204-11-235/18

ПРИНЯТО:  
на заседании  
общего собрания работников Учреждения  
Протокол от 23.08.2018 № 4

СОГЛАСОВАНО:  
на заседании Управляющего совета  
Протокол от 24.08.2018 № 11

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МБДОУ № 48 «Росток»  
Н.Н. Гусейнова



ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА  
ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПО ВНЕБЮДЖЕТНЫМ УСЛУГАМ)  
МБДОУ № 48 «РОСТОК»

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах  1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций  1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и/или участие не ниже муниципального уровня (не менее 1). Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. Период: предшествующий учебный год.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 1). Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, сертификат, удостоверение, свидетельство, локальный акт МБДОУ. Период: предшествующий учебный год.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования не менее 2 мероприятий (2 публикации). Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, свидетельство о публикации, сертификаты, сканированная копия статьи из периодического издания, локальный акт МБДОУ. Период: предшествующий учебный год.
2. Соответствие условий требованиям ФГОС	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного	Условие, при котором показатель считается достигнутым: организует консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком программ. Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ.

	процесса	<p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты.</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заведующего по учебно-воспитательной работе.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время оказания услуг, фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка специалиста по охране труда, акт о несчастном случае с обучающимися (Форма Н-2).</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью)	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся.</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы ПМПк.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
5. Реализация программы	5.1. Не менее 80 % воспитанников, успешно освоивших программу	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p><u>Порядок расчета:</u> (численность воспитанников, успешно освоивших программу / численность воспитанников на конец учебного года) * 100%.</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
6. Работа с одаренными детьми	5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников.</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, регистрационные листы, локальные акты.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
7. Информационная открытость	6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий и соревнований	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий и соревнований не ниже муниципального уровня (не менее 1).</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
	7.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения (не менее 5 мероприятий (информационных материалов) в год).</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>

	<p>7.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 5-ти информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (<a href="http://www.edu.surgut.ru">www.edu.surgut.ru</a>), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<a href="http://www.surwiki.admsurgut.ru/">http://www.surwiki.admsurgut.ru/</a>). Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. Период: предшествующий учебный год.</p>
	<p>7.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, лексоте, иное мероприятие. Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, локальный акт МБДОУ. Период: предшествующий учебный год.</p>
<p>8. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства.</p>	<p>8.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ</p> <p>8.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга. Источник информации: акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. Период: предшествующий учебный год.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. Источник информации: акты проверок, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. Период: предшествующий учебный год.</p>
<p>9. Исполнительская дисциплина</p>	<p>9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение</p> <p>9.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. Период: предшествующий учебный год.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения. Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. Период: предшествующий учебный год.</p>
<p><b>Всего 17</b></p>		

